**MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**(Personel Daire Başkanlığına)**

Üniversitenizin 01.02.2019 tarihli 4/B Sözleşmeli Personel Alım İlanına başvurarak, ilan edilen sonuçlara göre ………………………………….. pozisyonuna asil olarak yerleşmeye hak kazanmış bulunmaktayım. Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırmamın yapılabilmesi için doldurmuş olduğum form ile göreve başlayabilmem için istenen diğer belgeler ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

…/…/2019

**Adı-Soyadı-İmza**

**EKLER:**

**1-** Diploma ya da geçici mezuniyet belgesinin onaylı sureti (ya da e-devlet üzerinden alınan barkotlu öğrenim belgesi)

**2**- Tam teşekküllü hastaneden alınan sağlık kurulu raporu.(heyet raporu)

**3-** 6 (altı) adet vesikalık fotoğraf.

**4-** Nüfus Cüzdanı fotokopisi.

**5-** Mal Bildirim Beyan Formu.

**6-** Adli Sicil (Sabıka) Kaydı Belgesi.

**7-** Erkek adaylar için Askerlik Durum Belgesi.

**8-** Kamu Kurumlarında geçen hizmetini bulunması halinde emekli sicil numarası ile hizmet belgesi.

**9-** Sosyal Güvelik Kurumu (SGK) onaylı hizmet dökümü.

**10-** Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu (bilgisayar ortamında doldurulmuş)

**İLETİŞİM BİLGİLERİ**

**İkamet Adresi :**

**Telefon Numarası :**

**e-mail adresi :**