

MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İDARİ PERSONEL GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAV DUYURUSU

GÖREVDE YÜKSELME SINAVINA İLİŞKİN DUYURU

İlan Tarihi	:	17.11.2021
Son Başvuru Tarihi	:	01.12.2021 (Mesai Bitimi)
Görevde Yükselme Yazılı Sınav Tarihi	:	09.02.2022
Yazılı Sınav Saati	:	10.00
Yazılı Sınav Yeri	:	Fen- Edebiyat Fakültesi
Sözlü Sınav	:	Sözlü sınav tarihi ve yeri bilahare duyurulacaktır.

"Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği" kapsamında ekte (sınıfı, unvanı, birimi, derecesi, adedi ve nitelikleri) ilan edilen kadrolar için (Şef, Ayniyat Saymanı ve Memur kadrolarına) Görevde Yükselme Sınavıyla atama yapılacaktır. Ek-1 ve Ek-2 deki başvuru formu ve dilekçe ile başvuruda bulunulacaktır.

Görevde Yükselme Sınavı Hakkında Genel Açıklamalar:

Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanların da başvuruda bulunarak sınava katılmaları mümkündür. İlan edilen kadrolara diğer kurumların personeli ve aday memur statüsünde bulunanlar başvuruda bulunamazlar. Yapılacak yazılı sınavda 60 ve daha yüksek puan alan personel başarılı sayılacaktır. Görevde yükselme suretiyle atanacakların yazılı ve sözlü sınavda başarılı olmaları gerekir. Yazılı sınavda en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro sayısının beş katına kadar aday sözlü sınava alınır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınır. Sözlü sınavda 100 puan üzerinden en az 70 puan alanlar başarılı sayılır. Başarı puanı, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilerek Üniversitemiz resmi internet sitesinde ilan edilecektir. Başarı puanlarının eşit olması halinde sırasıyla,

- Hizmet süresi fazla olanlara,
- Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
- Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara,

Öncelik verilmek suretiyle, en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenir. Gerekli şartları taşımadığı daha sonra saptananların sınavları geçersiz sayılarak atamaları yapılmaz, atamaları yapılmış olanların atamaları iptal edilir. Görevde yükselme sınavında başarılı olmalarına rağmen, ilan edilen kadro sayısı nedeniyle ataması yapılamayacak personelden en fazla asil aday sayısı kadar personel, başarı sıralaması listesinde yedek olarak belirlenir.

İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru tarihinin son günü itibarıyla (01/12/2021) aranan nitelikler ve başvuru yapılacak kadroya ait genel ve özel şartların birlikte sağlanıyor olması gerekmektedir.

Görevde Yükselme Suretiyle Atanacaklarda Aranacak Genel Şartlar:

Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde belirtilen kadrolara görevde yükselme suretiyle atanabilmek için;

- İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak,

- b) İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin 7. maddede belirtilen alt görevlerde toplam **en az üç yıl hizmeti bulunmak**, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin **en az bir yılını kurumda** geçirmiş olmak,
- c) Görevde yükselme sınavında başarılı olmak.

Başvuru Şekli:

İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru tarihinin son günü itibarıyla (01/12/2021) aranan nitelikleri taşıyan personel, başvuru şartlarını taşıdığı farklı unvanlı kadrolardan **sadece biri için** duyuruda belirtilen şekilde başvuruda bulunabilir.

Başvuran adayların, başvurularını EK-1 Başvuru Formunu (birim ve derece belirtmeksizin, sadece unvan belirterek) doldurarak, EK-2 dilekçe ile birlikte süresi içerisinde **(01 ARALIK 2021 saat 17:00'a kadar)** kapalı zarf ile Rektörlüğümüz Genel Sekreterlik Birimi Genel Evrak ve Kayıt Şube Müdürlüğüne teslim etmeleri gerekmektedir. **Süresi içerisinde teslim edilmeyen başvurular işleme konulmayacaktır.**

Şef Kadrosuna Atanabilmek İçin;

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği uyarınca Şef kadrosuna Görevde yükselme suretiyle atanacaklarda aranacak özel şartlar:

1- En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2- Ayniyat saymanı, sıhhi malzeme saymanı, fon saymanı, sayman, muhasebeci, memur, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, programcı yardımcısı, ambar memuru, santral memuru, daktilograf, sekreter, veznedar, satınalma memuru, ayniyat memuru, yurt yönetim memuru, tahsildar, mutemet, raportör, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi birinde veya mühendis hariç olmak üzere unvan değişikliğine tabi kadrolardan birinde çalışıyor olma şartı aranacaktır.

SINIFI	UNVANI	BİRİMİ	DERECE	ADEDİ
GİH	Şef	Genel Sekreterlik Birimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Ahmetli Meslek Yüksekokulu	3	3
GİH	Şef	Diş Hekimliği Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İlahiyat Fakültesi	5	3
GİH	Şef	Tıp Fakültesi	7	1
TOPLAM				7

Ayniyat Saymanı Kadrosuna Atanabilmek İçin;

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği uyarınca Ayniyat Saymanı kadrosuna Görevde yükselme suretiyle atanacaklarda aranacak özel şartlar:

1- En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2- Memur, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, programcı yardımcısı, ambar memuru, santral memuru, daktilograf, sekreter, veznedar, satınalma memuru, ayniyat memuru, yurt yönetim memuru, tahsildar, mutemet, raportör, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi kadrolarından birinde çalışıyor olma şartı aranacaktır.

SINIFI	UNVANI	BİRİMİ	DERECE	ADEDİ
GİH	Ayniyat Saymanı	Sağlık Bilimleri Fakültesi	1	1
TOPLAM				1

Memur Kadrosuna Atanabilmek İçin;

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan değişikliği Yönetmeliği uyarınca Memur kadrosuna Görevde yükselme suretiyle atanacaklarda aranacak özel şartlar:

1-En az orta öğretim (lise) mezunu olmak,

2- Aşçı, bahçıvan, bekçi, berber, dağıtıcı, garson, gassal, hademe, hastabakıcı, hayvan bakıcısı, hizmetli, itfaiyeci, kaloriferci, laborant yardımcısı, sağlık teknisyen yardımcısı, teknisyen yardımcısı, terzi kadrolarından birinde çalışıyor olmak şartı aranacaktır.

SINIFI	UNVANI	BİRİMİ	DERECE	ADEDİ
GİH	Memur	Eğitim Fakültesi Tütün Eksperliği Yüksekokulu	9	2
GİH	Memur	Fen Edebiyat Fakültesi Mühendislik Fakültesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	8	3
GİH	Memur	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Soma Meslek Yüksekokulu Tıp Fakültesi Tütün Eksperliği Yüksekokulu	5	5
				10

Sözlü Sınav:

İlgili personel, sınav kurulunun her bir üyesi tarafından;

- a) Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,
- b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
- c) Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu,
- d) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
- e) Genel kültürü ve genel yeteneği,
- f) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,

esas alınarak yüz tam puan üzerinden değerlendirilir. Her üyenin vermiş olduğu puanların aritmetik ortalaması alınarak personelin sözlü sınav puanı tespit edilir. Sözlü sınavda yüz üzerinden **en az yetmiş** puan alanlar başarılı sayılırlar.

EK: Başvuru Formu ve Dilekçe:

EK 1- Görevde Yükselme Sınavı Başvuru Dilekçesi.

EK 2-Görevde Yükselme Sınavı Başvuru Formu.

Şef, Ayniyat Saymanı ve Memur Kadroları İçin Görevde Yükselme Yazılı ve Sözlü Sınavı Konu Başlıkları:

T.C. Anayasası

1-Anayasanın Yükseköğretime İlişkin Maddeleri

Kanunlar

1- Yükseköğretim Mevzuatı

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu

2-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

3-5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

4-4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

5-5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

6-4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

7-3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu

8-6245 sayılı Harcırah Kanunu

Kanun Hükmünde Kararname

1- 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

Yönetmelikler

1- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

2-Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

3-Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

4-Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik

5-Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik

6-Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği

7-Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık ve Refakat İznine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

8- Taşınır Mal Yönetmeliği (Sadece Ayniyat Saymanı Kadrosuna Başvuranlar Sorumludur)

Not: Yukarıda belirtilen Kanun ve Yönetmeliklere <http://www.mevzuat.gov.tr> adresinden ulaşılabilir.

UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVINA İLİŞKİN DUYURU

İlan Tarihi	:	17.11.2021
Son Başvuru Tarihi	:	01.12.2021(Mesai Bitimi)
Unvan Değişikliği Yazılı Sınav Tarihi	:	02.02.2022
Yazılı Sınav Saati	:	10.00
Yazılı Sınav Yeri	:	Fen- Edebiyat Fakültesi
Sözlü Sınav	:	Sözlü sınav tarihi ve yeri bilahare duyurulacaktır.

“ Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Genel Yönetmeliği hükümleri uyarınca aşağıda belirtilen kadrolara Kurum içi Unvan Değişikliği Sınavı yapılmak suretiyle atama yapılacaktır.

UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI YAPILACAK KADROLAR:

UNVANI	SINIFI	DER.	BİRİMİ	ADETİ	ÖZEL ŞARTLAR
Programcı	TH	5	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1 (Bir)	- En az iki yıllık yüksekokulların bilgisayar programcılığı bölümünden mezun olmak veya dört yıl süreli yüksek öğrenim mezunu olmak kaydıyla Milli Eğitim Bakanlığında onaylı programcı sertifikasına sahip olmak ve en az iki programlama dilini ve işletim sisteminin uygulanmasını bildiğini belgelemek,
Tekniker	TH	5	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1(Bir)	-Otobüs Şoförlüğü (Kaptanlık), Otobüs Şoförlüğü, Otobüs Kaptanlığı programlarından iki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yüksek öğrenim mezunu olmak,
Tekniker	TH	5	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1(Bir)	Grafik Tasarımı programından iki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yüksek öğrenim mezunu olmak,
Mühendis	TH	3	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	1(Bir)	-Fakültelerin Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümlerinden mezun olmak,
Sağlık Teknikeri	SH	3	Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğü	1(Bir)	Veterinerlik programından iki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yüksek öğrenim mezunu olmak,

Unvan Değişikliği Suretiyle Atanacaklarda Aranacak Genel Şartlar:

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak,
- Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak, gerekir.

Başvuru Yeri Ve Şekli:

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Genel Yönetmeliği hükümleri uyarınca adaylar başvurularını, Üniversitemiz web sitesinde yayınlanan Unvan Değişikliği Sınavı Başvuru Formunu eksiksiz doldurup, yanına özel şartlarda istenen belgelerin (öğrenim belgesi ve isteniyorsa diğer belgeler) onaylı bir suretini dilekçe ekine ekleyerek Personel Daire Başkanlığına sunulmak üzere Genel Evrak Şube Müdürlüğüne başvuru süresi içerisinde yapacaklardır. Aranılan şartları taşıyanlara ilişkin aday listesi Üniversitemiz resmi web sitesinde ilan edilecektir.

Diğer Hususlar:

- 1- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan değişikliği Yönetmeliği gereği unvan değişikliği sınavı yapılacak kadrolara atamalar, yapılacak unvan değişikliği sınavı sonunda adayların başarı durumu esas alınarak gerçekleştirilecektir.
- 2- İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru tarihinin son günü itibarıyla aranılan nitelikleri taşıyan personel, başvuru şartlarını taşıdığı farklı unvanlı kadrolardan sadece biri için duyuruda belirtilen şekilde başvuruda bulunabilir. Birden fazla kadroya başvuru yapan adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır. Unvan değişikliği sınavında başarılı olmalarına rağmen, ilan edilen kadro sayısı nedeniyle ataması yapılamayacak personelden en fazla asıl aday sayısı kadar personel, başarı sıralaması listesinde yedek olarak belirlenir.
- 3- Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanların da başvuruda bulunarak sınava katılmaları mümkündür. İlan edilen kadrolara diğer kurumların personeli ve aday memur statüsünde bulunanlar başvuruda bulunamazlar. Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği gereği yapılacak yazılı sınavda 70 ve daha yüksek puan alan personel başarılı sayılacaktır. Unvan değişikliği suretiyle atanacakların yazılı ve sözlü sınavda başarılı olmaları gerekir. Yazılı sınavda en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro veya pozisyon sayısının beş katına kadar aday sözlü sınava alınır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınır. Sözlü sınavda yüz üzerinden en az 70 puan alanlar başarılı sayılır. Başarı puanı, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınarak suretiyle tespit edilerek Üniversitemiz resmi internet sitesinde ilan edilecektir.
- 4- Doktora öğrenimini bitiren kurum personelinin, atanılacak görev için aranılan hizmet süresine sahip olmaları ve mevzuatla aranılan öğrenim şartını taşımaları kaydıyla uzman veya aynı düzeydeki görevler ya da daha alt görevlere sınavsız ataması yapılabilir.
- 5- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği gereği unvan değişikliği Sınavına katılmaya hak kazanan adayların isimleri Üniversitemiz resmi web sitesinde daha sonra duyurulacaktır.

Sözlü Sınav:

İlgili personel, sınav kurulunun her bir üyesi tarafından;

- g) Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,
- h) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
- i) Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu,

j) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,

k) Genel kültürü ve genel yeteneği,

l) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,

esas alınarak yüz tam puan üzerinden değerlendirilir. Her üyenin vermiş olduğu puanların aritmetik ortalaması alınarak personelin sözlü sınav puanı tespit edilir. Sözlü sınavda yüz üzerinden **en az yetmiş** puan alanlar başarılı sayılırlar.

EK: Başvuru Formu ve Dilekçe:

EK 1- Unvan Değişikliği Sınavı Başvuru Dilekçesi.

EK 2- Unvan Değişikliği Sınavı Başvuru Formu.

Unvan Değişikliği Yazılı ve Sözlü Sınavı Konu Başlıkları:

Programcı: 1-Temel bilgi teknolojileri 2-Akış şemaları 3-İşletim sistemleri 4-Ofis Yazılımları 5-Veri tabanı sistemleri 6-Veri tabanı sorgulama dili (SQL) 7-Web programlama (HTML, CSS, JS) 8-C programlama dili 9-Sayı sistemleri (2 lik,10 luk,16 lık) 10- Bilgisayar Ağları ve İnternet	Tekniker(Otobüs Kaptanlığı) 1-Genel Hukuk Bilgisi 2-Otobüs İşletmeciliği 3-Temel Sürücülük Eğitimi 4-Trafik Mevzuatı ve Kuralları 5-Taşıt Teknik Sistemleri 6-Meslek Etiği ve İletişim 7-Kaza Yeri İnceleme ve Bilirkişilik 8-İlk Yardım 9-İleri Sürücülük Teknikleri 10-Motorlu Taşıt Teknolojisi
Mühendis (Elektrik-Elektronik): 1-Devre Analizi 2-Mantık Devreleri 3-Güç Elektroniği 4-Elektrik Enerjisi Üretimi, Dağılımı ve İletimi 5-Elektrik Makineleri 6-Analog ve Sayısal Elektronik 7-Kontrol Teorisi 8-Elektromanyetik 9-Lineer Cebir	Tekniker(Grafik Tasarımı) 1-Bilgi ve İletişim Teknolojileri 2-Fotoğrafçılık 3-Desen 4-Tipografi 5-Estetik 6-Grafik Tasarımına Giriş 7-Bilgisayar Destekli Grafik Tasarım 8-Görsel İletişim ve Reklamcılık 9-İllustrasyon 10-Temel Sanat Eğitimi II
Sağlık Teknikeri(Veterinerlik) 1-Temel Veteriner Genetik 2-Temel Zooteknik 3- Temel Laboratuvar Uygulama ve Prensipleri 4-Temel Anatomi ve Histoloji Bilgisi 5-Çiftlik Hayvanları Dışındaki Türlerin Bakım ve Sağlığı 6-Hayvan Davranışları ve Refahı 7-Veteriner Mikrobiyoloji ve Epidemiyoloji 8-Operasyon, Anestezi ve Sterilizasyon 9-Laboratuvar Hayvanlarını Yetiştirme 10- Görüntüleme Teknikleri	

